

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБОУ СОШ № 50
Протокол № 1 от «02» сентября 2019 г.

2.11

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 50
А.А. Хитров
Приказ от «02» сентября 2019 года
№ 06-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ о службе школьной медиации

г. Ставрополь
2019 год

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБОУ СОШ № 50
Протокол № от « » 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 50
А.А. Хитров
Приказ от « » 2019 года
№

Положение о службе школьной медиации МБОУ СОШ № 50

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Конвенцией о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге 1980, 1996, 2007 годов;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.2. Служба медиации МБОУ СОШ № 50 объединяет педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии службы медиации в образовательном учреждении.

1.3. Служба школьной медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы школьной медиации

2.1. Основная цель службы медиации МБОУ СОШ № 50 состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Задачами деятельности службы медиации МБОУ СОШ № 50 являются:

- создание системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении;
- создание системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении;
- внедрение новых форм, технологий и методов работы, в том числе обеспечение досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом;

- интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания для обеспечения возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка;
- повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми, доведение стандартов их работы до уровня, отвечающего потребностям современного общества;
- повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;
- обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации

3.1. Деятельность службы основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре медиации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в ходе медиации сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе школьной медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба школьной медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы школьной медиации

4.1 Руководителем службы медиации может быть работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой приказом директора образовательного учреждения.

4.2. Вопросы членства в службе медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы школьной медиации

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, родителей, администрации школы, членов службы школьной медиации.

5.2. Служба школьной медиации принимает решение о медиабельности или немедиабельности случая в каждом конкретном случае самостоятельно. При

необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре.

5.4. В случае если процедура медиации планируется на этапе дознания или следствия, то ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы школьной медиации.

5.6 Процедура медиации не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В процедуре медиации не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.7. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе процедуры медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в медиативном соглашении.

5.9. При необходимости служба школьной медиации передает копию медиативного соглашения администрации школы.

5.10. Служба школьной медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами соглашения, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11. При необходимости служба школьной медиации содействует в предоставлении участникам медиативного соглашения доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности службы школьной медиации

6.1. Службе школьной медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сбора и проведения процедуры медиации, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица школы оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Служба имеет право пользоваться услугами специалистов школы.

6.4. Администрация школы содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6.5. В случае если процедура медиации проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных

документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы школьной медиации или органов школьного самоуправления.