

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 50 города Ставрополя

Принято  
решением Педагогического совета  
МБОУ СОШ № 50  
Протокол № 1  
от «31» августа 2023 г.



**Положение**  
**о Совете по профилактике безнадзорности, правонарушений,**  
**наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа**  
**жизни**

Ставрополь

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка; Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ, Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. от 27.12.2019) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 08.01.1998 № 3-ФЗ (в ред. от 26.07.2019) «О наркотических средствах и психотропных веществах», Семейного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни (далее - Совет), социально опасного положения несовершеннолетних и их семей в МБОУ СОШ № 50 города Ставрополя (далее - ОО) и вступает в силу после утверждения приказом руководителя образовательной организации. Изменения и дополнения к Положению согласовываются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом, утверждаются руководителем образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.3. Совет состоит из наиболее опытных педагогических работников школы. В его состав обязательно входят заместители директора школы, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

1.4. Состав Совета и его руководитель утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 50 города Ставрополя. Положение доводится до сведения участников образовательных отношений путем размещения его редакции на официальном сайте образовательной организации.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

## **2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета**

К основным направлениям деятельности Совета относятся:

- просвещение – формирование у обучающихся, и их родителей (законных представителей), у педагогических работников потребности в расширение юридической, медицинской, социальной, психолого-педагогической базы знаний; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;
- профилактика – реализация комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков, входящих в Программу профилактики; предупреждение возникновения явлений дезадаптации учащихся, разработка рекомендаций педагогам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; постановка учащихся на учет в КДН/ОДН, ВШК/ВЦУ и снятие с учета; постановка на учет неблагополучных семей;
- диагностика – углубленное социально-психолого-педагогическое изучение проблемных детей и неблагополучных семей на протяжении всего периода обучения ребенка в школе; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а



также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, воспитании и социальной адаптации;

• консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах воспитания и обучения посредством социально-психолого-педагогического консультирования;

• коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности учащегося, осуществляемое на основе совместной деятельности специалистов Совета и других компетентных лиц;

• анализ – изучение результатов работы Совета.

Заседания Совета проводятся согласно плану и по мере (с учетом контингента обучающихся ОО, количества лиц, состоящих на внутришкольном учете) необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

2.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.

2.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей;
- планирование и анализ эффективности деятельности Школы по первичной профилактике социально-опасного положения и социального сиротства;
- выявление детей, находящихся в социально опасном положении и «группе риска»;
- постановка обучающихся, находящихся в социально опасном положении и «группе риска», на внутришкольный учет;
- контроль условий воспитания, обучения несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и «группе риска»;
- анализ причин и условий, способствующие безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определять меры по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;



- принятие меры к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- взаимодействие с общественными объединениями и специалистами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защитой их прав и законных интересов;
- обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

### **3. Полномочия Совета**

3.1. К полномочиям Совета относятся:

- обсуждение и утверждение развития системы профилактики в ОО;
- утверждение актуальных направлений профилактической деятельности ОО;
- обсуждение и рекомендации по утверждению программ и методик по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, применяемых в ОО;
- заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль за выполнением решений;
- заслушивание, обсуждение и анализ ежегодных отчетов о деятельности ОО по проблемам профилактики; мониторингу результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- рассмотрение обращений участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), педагогических работников, обучающихся).

3.2. Совет по профилактике вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором ОО и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- ставить и снимать с внутришкольного контроля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, «неблагополучные семьи»;
- осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования;
- вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

### **4. Состав и порядок деятельности Совета**

4.1. Состав Совета формируется директором ОО и утверждается приказом.



4.2. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

4.3. В состав совета входят: администрация образовательной организации, педагоги, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, представители подразделения по делам несовершеннолетних территориальных органов Министерства внутренних дел России, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Состав Совета может обновляться по мере необходимости.

4.5. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

4.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета и утверждается его председателем.

4.7. Председатель Совета:

- определяет место и время проведения заседаний Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- формирует на основе предложений членов Совета годовой план работы Совета и повестку очередного заседания;
- утверждает годовой план работы Совета;
- дает поручения членам и секретарю Совета;
- утверждает решения Совета.

4.8. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета;
- ведет протоколы заседаний Совета;
- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета.
- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета. Выписка из протокола заседания выдается под роспись, и оформляется в журнале.

Протокол заседаний Совета ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- наименование и состав Совета;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения об оглашении вынесенного решения.

Протокол заседаний Совета подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем.

4.9. Решение Совета вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета.

4.10. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в ОО).

4.11. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

4.12. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.



4.13. Совет вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на школьника.

4.14. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем (социальным педагогом).

4.15. Персональные дела рассматриваются при наличии письменного обращения на имя председателя Совета по профилактике правонарушений.

4.16. Рассмотрение персональных дел (утверждение программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением) на заседании Совета осуществляется в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

4.17. Несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют в письменной форме под роспись о решении заседания Совета.

4.18. Деятельность Совета планируется ежегодно на текущий учебный год.

4.19. План работы на текущий учебный год обсуждается на заседании, и утверждается директором ОО. В течение учебного года в план можно вносить коррективы.

4.20. Деятельность Совета строится во взаимодействии с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу.

4.21. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета
- План работы Совета на текущий учебный год.
- Протоколы заседаний Совета.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимся, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа.
- Списки обучающихся, семей состоящих на внутреннем и внешнем учете.
- Журнал учета ознакомления с решениями Совета с выдачей выписки из протокола.

4.22. Подготовка и рассмотрение дел:

Порядок рассмотрения вопросов Советом:

- основания рассмотрения вопросов на заседании Совета: по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц; по представлению заместителя директора, классного руководителя, педагога- психолога, педагога-организатора.

Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения:

- о рассмотрении дела на заседании Совета;
- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- времени рассмотрения дела.

Порядок проведения заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

- материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются в присутствия его и его родителей (законных представителей);

- Советом могут рассматриваться материалы и выносятся решения и в случае отсутствия обучающегося и его родителей (законных представителей);

- в необходимых случаях на заседание Совета вызываются классные руководители, педагоги;

- в начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого



оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

Порядок вынесения и содержание решения Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

-решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей). простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании;

-в случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

Протокол Совета ведется на каждом заседании секретарем Совета. Протокол заседаний Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

Постановка обучающегося на внутришкольный учет осуществляется по совместному представлению заместителя директора и классного руководителя (социального педагога, педагога-психолога).

После заседания Совета председатель (в его отсутствии заместитель председателя) информирует обучающегося и/или его родителей (законных представителей) о вынесенном решении.

#### 4.23. Меры воздействия и порядок их применения

- Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:
- замечание или предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- обязанность принести публичные извинения;
- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при территориальных управлениях города для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;
- вынесение предупреждения;
- направление материала в подразделение по делам несовершеннолетних ОДН для оформления протокола об административном правонарушении;
- оформление ходатайства о лишении родительских прав.

4.25. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

4.26. Деятельность Совета контролируется директором ОО и Педагогическим советом ОО (по согласованию).

4.27. Исполнение решений Советов рассматривается на заседании Совета не реже 1 раза в год.

4.28. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях. Учащегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

## 5. Содержание деятельности Совета по профилактике

5.1. Совет осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся ОО;



- выявляет детей с девиациями в поведении;
- выявляет семьи несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- анализирует результаты деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО, эффективность проводимых мероприятий, разрабатывает предложения по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- анализирует профессиональные дефициты специалистов ОО, дает рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

#### 5.2. Совет осуществляет работу со случаем:

- рассматривает персональные дела обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО, нарушающих Устав образовательной организации, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних территориального органа Министерства внутренних дел России, в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся на основании: заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; приговор, определение или постановление суда; постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органов внутренних дел; заключение утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проверенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, заключение утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.
- направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- представляет материалы директору школы для постановки и снятия обучающегося с внутришкольного учета;
- вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, трудовые объединения, действующие в ОО, районе;
- осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении;
- заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;
- информирует директора ОО о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов ОО;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

#### 5.3. Совет осуществляет организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в ОО:



- ставит перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора ОО, направляет ходатайство в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями);
- ходатайствует о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России на районном уровне;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством ОО;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетнего;
- выносит предложения по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.;
- способствует повышению эффективности работы ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних;
- разрабатывает и внедряет систему взаимодействия специалистов ОО с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.

## **6. Права и обязанности членов Совета**

6.1. Члены Совета обязаны:

- принимать участие в работе Совета;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в ОО;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета не позднее срока следующего заседания Совета.

6.2. Члены Совета имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета;
- вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности ОО в пределах полномочий Совета;
- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета;
- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета.

6.3. Члены Совета, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета по профилактике до истечения срока полномочий Совета.

6.4. Совет по профилактике несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.



## **7. Ответственность педагогов, работающих с детьми группы повышенного внимания**

7.1. Все вышеперечисленные специалисты школы обязаны работать в рамках взаимопонимания и сотрудничества в целях охраны жизни и здоровья ребенка.

7.2. Решения Совета обязательны для исполнения. Ответственность работников школы и специалистов за качество выполнения возложенных на них задач и функций устанавливается в соответствии с действующим законодательством и должностными обязанностями. Неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение решения Совета влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренной законодательством.